



**Társaságunk, az ExtractumPharma Gyógyszergyártó, Forgalmazó és Szaktanácsadó zártkörűen működő részvénytársaság, munkatársat keres**

## **TÖRZSKÖNYVEZÉSI munkatárs**

**munkakör betöltésére**

### **Legfőbb feladatai:**

- A forgalomba kerülő új gyógyszerek törzskönyvezésében való részvétel
- A már forgalomban lévő készítmények változásainak nyomon követése, a megszerzett engedélyek fenntartása, gondozása
- Hatóságok részére dokumentációk előkészítése, kezelése
- Az elvégzett munka adminisztrációja, nyilvántartások, adatbázisok vezetése, frissítése

### **Elvárások:**

- Gyógyszerész/vegyész vagy egyéb, felsőfokú egészségügyi végzettség
- Erős társalgási szintű, szóbeli és írásbeli angol nyelvtudás (egészségügyi szakmai angol nyelvtudás előnyt jelent)
- Felhasználó szintű számítástechnikai ismeretek
- Nagyfokú precizitás
- Jó szóbeli és írásbeli kommunikációs készség
- Jó szervezőkészség, önálló munkavégzés

### **Juttatások:**

- Kihívást jelentő feladatok
- Folyamatos szakmai továbbképzési lehetőség
- Versenyképes jövedelem mellett teljes körű juttatási csomag, melynek része többek között az utazási és étkezési költségtérítés, egészségpénztári támogatás

**Munkavégzés helye:** Budapest, IV.

### **Jelentkezési határidő:**

Kérjük, hogy a **magyar és angol nyelvű szakmai önéletrajzát 2008. október 15-ig** legyen szíves eljuttatni az [antalk@expharma.hu](mailto:antalk@expharma.hu) e-mail címre.